

## **ПОЛИТИКА**

в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных в  
Государственном казенном учреждении Свердловской области «Государственный архив в  
городе Ирбите»

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Политика в отношении обработки и обеспечения персональных данных в ГКУСО «ГА в г. Ирбите» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») в целях обеспечения защиты прав и свобод физических лиц при обработке ГКУСО «ГА в г. Ирбите» (далее – Архив) их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

**1.2.** Настоящая Политика раскрывает основные принципы и правила, используемые Архивом при обработке персональных данных, в том числе определяет цели, правовые основания, условия и способы такой обработки, категории субъектов персональных данных, а также содержит сведения об исполнении Архивом обязанностей в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и сведения о реализуемых Архивом требований к защите обрабатываемых персональных данных. Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Архивом.

**1.3.** Политика является общедоступным документом и подлежит опубликованию на официальном сайте Архива в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) по адресу <http://госархив-ирбит.рф>.

**1.4.** Понятия и термины, используемые в настоящей Политике, применяются в значениях, установленных Федеральным законом «О персональных данных».

### **2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ**

**2.1.** Наименование оператора: Государственное казенное учреждение Свердловской области «Государственный архив в городе Ирбите», ИНН 6611005363, КПП 667601001, ОКПО 47688937, ОГРН 1026600881691.

**2.2.** Адрес фактического местонахождения: 623850, Свердловская область, город Ирбит, улица Камышловская, дом 16.

**2.3.** Контактный телефон: (34355) 6-35-80, 6-35-66.

**2.4.** Официальный сайт оператора: <http://госархив-ирбит.рф>

**2.5.** Электронная почта: [gosarhiv-irbit@bk.ru](mailto:gosarhiv-irbit@bk.ru)

### **3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Архив при обработке персональных данных руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

#### **4. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ**

Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, принимаются Архивом с соблюдением требований Федерального закона «О персональных данных», и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в том числе:

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 г. №512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 18.02.2013 г. №21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 05.09.2013 г. №996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- Приказ Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации от 13.06.2001 г. №152 «Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России, Федеральной службы безопасности, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых телекоммуникаций, регламентирующие обработку и защиту персональных данных.

#### **5. ПОНЯТИЕ, КАТЕГОРИИ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**5.1.** Перечень обрабатываемых персональных данных, подлежащих защите в Архиве, формируется в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», Уставом и внутренними нормативными документами Архива.

**5.2.** Сведениями, составляющими персональные данные, в Архиве является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**5.3.** В зависимости от субъекта персональных данных, Архив обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- физических лиц, предоставивших свои персональные данные в связи с обращением в Архив для получения государственных или муниципальных услуг – далее Заявители;
- физических лиц, обратившихся в Архив в целях трудоустройства и предоставивших свои персональные данные, и работников Архива – далее Соискатели и Работники;
- физических лиц, направивших в Архив устное и/или письменное обращение/заявление/жалобу.

**5.4.** В Архиве осуществляется обработка следующих персональных данных:

1. Персональные данные Работников и Соискателей, обрабатываемые в Архиве:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), гражданство, сведения о родственниках, проживающих за границей, поездках за границу;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический), дата регистрации;
- номера телефонов (мобильного и домашнего);
- адрес электронной почты;
- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками); сведения о повышении квалификации и переподготовке;
- сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, подразделения, наименования, адреса и телефона организации, а также реквизитов других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях); сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки и записях в ней; содержание и реквизиты трудового договора с работником; сведения об общем трудовом стаже и стаже муниципальной службы; сведения о классных чинах; сведения об отпусках и командировках;
- сведения о заработной плате, выплатах, удержаниях, банковских счетах;
- сведения о воинском учете граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о постановке и снятии с учета и другие сведения);
- сведения о семейном положении (состояние в браке, реквизиты свидетельства о заключении брака, сведения о близких родственниках (в т. ч. о бывших муже, жене) и другие сведения);
- сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения о расходах работника, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- реквизиты страхового полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения о временной нетрудоспособности работников;
- сведения о социальных льготах (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот);
- сведения о наличии (отсутствии) судимости;
- сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе, наличие группы инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности;

- сведения о прохождении аттестации и сдаче квалификационного экзамена;
- сведения об оформлении допуска к государственной тайне;
- сведения о награждениях (поощрениях), взысканиях;
- фотография;
- иные сведения, указанные Работником или Соискателем.

## 2. Персональные данные Заявителей, обрабатываемые в Архиве:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), гражданство, сведения о родственниках, проживающих за границей, поездках за границу;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический), дата регистрации;
- реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- номера телефонов (мобильного и домашнего);
- адрес электронной почты;
- иные сведения, указанные Заявителем.

### 5.5. Обработка персональных данных в Архиве ведется в следующих целях:

- для Заявителей – в целях предоставления государственных и муниципальных услуг; в целях установления связи с Заявителем при необходимости, в том числе направления уведомлений, информации и запросов, связанных с предоставлением услуг; в целях улучшения качества предоставления услуг, представленных в Архиве;
- для Соискателей – в целях содействия в трудоустройстве и прохождения конкурсного отбора на вакантные должности и ведения кадрового резерва;
- для Работников – в целях исполнения прав и обязанностей сторон трудового договора, исполнения законодательства (передача отчетности и др.) в сфере социального страхования, законодательства в сфере воинского учета, пенсионного законодательства, налогового законодательства, исполнения требования других федеральных законов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, оформления доверенностей, прохождения конкурсного отбора на вакантные должности, прохождения безналичных платежей (заработная плата) на банковский счет;
- для физических лиц, направивших в Архив устное и/или письменное обращение/заявление/жалобу – в целях рассмотрения поступивших в Архив заявлений, обращений, жалоб и проведения мероприятий по урегулированию заявлений, обращений, жалоб.

## 6. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

### 6.1. Архив в своей деятельности обеспечивает соблюдение следующих принципов:

- обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

**6.2.** Обработка персональных данных осуществляется после получения согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных п. 6.3 настоящей Политики.

**6.3.** Согласие субъекта персональных данных, предусмотренное п. 6.2 настоящей Политики не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Архив функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

**6.4.** В Архиве обеспечивается конфиденциальность персональных данных. Лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не

распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законом.

Согласно части 3 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 в случае, если для предоставления государственной или муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной или муниципальной услуги Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа. Действие настоящей части не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

**6.5.** Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование и адрес Архива;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- наименование или фамилию, имя и отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Архива, если обработка будет поручена такому лицу;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

- подпись субъекта персональных данных.

**6.6.** Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных п. 5.5 настоящей Политики.

**6.7.** Обработка указанных в п. 5.4 настоящей Политики специальных категорий персональных данных допускается в случаях, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных

жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

**6.8.** Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются в Архиве для установления личности субъекта персональных данных, могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, указанных в п.6.9 настоящей Политики.

**6.9.** Обработка биометрических персональных данных может осуществляться без согласия субъекта персональных данных в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации.

**6.10.** Учреждение не осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территории иностранных государств.

**6.11.** Обработка персональных данных в Архиве включает в себя такие действия как сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**6.12.** В Архиве используется смешанный (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации) способ обработки персональных данных.

## **7. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ**

**7.1.** Архив обеспечивает защиту персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них.

**7.2.** Архив принимает необходимые правовые, организационные и технические меры защиты персональных данных, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и, принятыми в соответствии с ним, нормативными правовыми актами, а том числе следующие меры:

- изданы локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы обработки и защиты персональных данных, в том числе настоящая Политика в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ГКУСО «ГА в г. Иrbите»;

- назначен ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в Архиве;

- утвержден перечень должностей сотрудников, допущенных к работе с персональными данными;
- работники Архива, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, и подписали обязательство о неразглашении персональных данных;
- в Архиве осуществляется физическая охрана помещений и определен порядок доступа к ним;
- утвержден порядок доступа работников Архива и иных лиц в помещения, где ведется обработка персональных данных и размещены технические средства, предназначенные для обработки персональных данных, и хранятся носители персональных данных, к информационным ресурсам, программным средствам обработки и защиты информации;
- осуществляется учет материальных (машинных, бумажных) носителей персональных данных и обеспечение их сохранности;
- осуществляется антивирусная защита информационных систем персональных данных;
- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных в Архиве требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных»;
- при обработке персональных данных в Архиве с использованием средств автоматизации для защиты персональных данных используются сертифицированные средства защиты.

## **8. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **8.1. Субъект персональных данных имеет право на:**

- получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом «О персональных данных»;
- обжалование действия или бездействия Архива в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если субъект персональных данных считает, что Архив осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- требование от Архива уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отзыв своего согласия на обработку персональных данных (в случаях, когда обработка персональных данных осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных).

**8.2.** Архив обязан сообщить в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.