

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГКУСО «ГА в г. Ирбите»
от 12.12.2018 № 01-07/96,
с изменениями, внесенными
приказами ГКУСО «ГА в г. Ирбите»
от 12.07.2019 № 01-07/34,
от 23.05.2022 № 01-06/14,
от 14.06.2024 № 01-06/12

Положение
об оказании платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)
Государственным казенным учреждением Свердловской области
«Государственный архив в городе Ирбите»

Раздел I. Общие положения

1. 1. Положение об оказании платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Государственным казенным учреждением Свердловской области «Государственный архив в городе Ирбите» (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральными законами от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области», приказами Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» и от 01.07.2022 № 74 «Об утверждении Порядка определения платы и (или) размера платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении федеральными казенными учреждениями, находящимися в ведении Федерального архивного агентства, приносящей доходы деятельности», приказом Управления архивами Свердловской области от 24.05.2018 № 27-01-33/79 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными казенными учреждениями Свердловской области, подведомственными Управлению архивами Свердловской области, и Перечня платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными казенными учреждениями Свердловской области, подведомственными Управлению архивами Свердловской области», с

изменениями, внесенными приказами Управления архивами Свердловской области от 30.11.2018 № 27-01-33/202, от 28.06.2019 № 27-01-33/104, от 05.04.2022 № 27-01-33/64, от 12.04.2022 № 27-01-33/70, от 15.04.2022 № 27-01-33/79, от 18.05.2022 № 27-01-33/98, от 31.05.2024 № 27-01-25/99.

2. Положение применяется в отношении Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив в городе Ирбите» (далее – Архив), оказывающего услуги (выполняющего работы) для физических и юридических лиц (далее – пользователи) на платной основе (далее – платные услуги).

3. Положение разработано в целях установления цен на платные услуги, оказываемые Архивом.

4. Средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с пунктом 3 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации поступают в бюджет Свердловской области.

5. Архив обеспечивает пользователей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о своем местонахождении, почтовом и электронном адресах, контактных телефонах, режиме работы (часы обслуживания, рабочие и выходные дни), составе и содержании хранящихся архивных фондов, услугах, оказываемых на бесплатной (безвозмездной) основе, прейскуранте платных услуг с указанием цены, условиях предоставления и порядке оплаты, льготах отдельным категориям пользователей, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Раздел II. Порядок оказания платных услуг

6. Оказание платных услуг осуществляется Архивом в пределах видов деятельности, закрепленных в Уставе, при условии сохранения качества и объема реализации уставных задач и функций.

7. Платные услуги оказываются Архивом по обращениям (заявлениям) пользователей путем оформления заказа на оказание платных услуг, либо на основе заключаемых с пользователями договоров.

Договор подписывает директор архива, действующий на основании Устава. В договоре указывается наименование услуги, объем оказываемых услуг, стоимость, порядок расчетов, сроки исполнения, права, обязанности и ответственность сторон.

Договор с физическим лицом может быть заключен в форме заказа, при этом доказательством наличия соответствующих отношений служат расчетно-платежные документы (заказ, квитанция о перечислении средств на счет), подтверждающие факт предоставления услуги.

8. При исполнении тематических, биографических и генеалогических запросов Архив может предусмотреть авансирование в размере, согласованном с пользователем.

9. Для оказания платных услуг Архивом могут привлекаться сторонние

юридические и физические лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел III. Расчет цены на платные услуги

10. Архив в соответствии с настоящим Положением, Перечнем платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными казенными учреждениями Свердловской области, подведомственными Управлению архивами Свердловской области, (далее – Перечень), утвержденным приказом Управления архивами Свердловской области, утверждает по согласованию с Управлением архивами Свердловской области прейскурант на основе составленной Архивом калькуляции на каждый вид платной услуги.

11. При расчете цены учитываются производственная себестоимость и рентабельность оказываемой платной услуги, состав производственных операций, специфика деятельности (время создания, физическое состояние, объем, формат и вид документов на различных носителях, техническая оснащенность и т.п.), установленные налоги и сборы, а также районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате, предусмотренные действующим законодательством.

12. Состав расходов, включаемых в производственную себестоимость, определяется в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (глава 25 «Налог на прибыль организаций») и кодов классификации операций сектора государственного управления (приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»).

13. Расходы, связанные с оказанием платных услуг, включают в себя материальные расходы, расходы на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда, суммы начисленной амортизации, прочие расходы.

Материальные расходы включают затраты на приобретение материальных запасов и услуг производственного характера, выполняемых сторонними организациями (транспортные услуги по доставке оборудования, инвентаря, материалов, техническое обслуживание основных средств).

Расходы на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда включают любые начисления работникам с учетом установленных стимулирующих и компенсационных выплат, связанных с оплатой труда работников, предусмотренных коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Архива по оплате труда, а также начисления на выплаты по оплате труда.

Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и норм амортизации (остаточная стоимость). Порядок определения стоимости амортизируемого имущества, амортизационные группы, методы и порядок расчета сумм амортизации осуществляется в соответствии со статьями 257-259 Налогового кодекса Российской Федерации.

Нормы амортизационных начислений устанавливаются в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1.

Прочие расходы отражают затраты, входящие в себестоимость услуг, но не относящиеся к вышеуказанным затратам и включают расходы, не связанные с реализацией (приобретением) услуг Архивом для собственных нужд:

1) расходы на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда административного персонала (на все виды платных услуг Перечня);

2) расходы на коммунальные услуги и содержание зданий (на все виды платных услуг Перечня);

3) расходы на обеспечение пожарной безопасности и на услуги по охране имущества (на все виды платных услуг Перечня);

4) расходы на услуги связи (пункт 4.1.4 Перечня);

5) расходы на подготовку и переподготовку штатных работников (на все виды платных услуг Перечня);

6) расходы на канцелярские товары (на все виды платных услуг Перечня);

7) расходы на рекламу оказываемых услуг (на информационные услуги и производимую печатную продукцию (п. 4.2 Перечня).

14. Рентабельность устанавливается величиной (в процентах) от производственной себестоимости в размере не более 20%.

15. В соответствии со статьей 149 Налогового кодекса Российской Федерации услуги по сохранению, комплектованию и использованию архивов, оказываемые архивными учреждениями и организациями, не подлежат налогообложению.

16. Индексация цен на оказываемые платные услуги осуществляются Архивом на уровень инфляции, учитывающий планируемый рост стоимости платных услуг на очередной финансовый год.

Раздел IV. Заключительные положения

17. Архив ведет статистический и бухгалтерский учет оказываемых платных услуг, составляют необходимую отчетность и представляют ее уполномоченным государственным органам в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.