

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
ГКУСО «ГА в г. Ирбите»  
от 25.12.2024 № 01-06/44

**ПЛАН**  
**мероприятий ГКУСО «ГА в г. Ирбите» по противодействию коррупции на 2025 - 2028 годы**

№	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и приведение нормативных правовых актов ГКУСО «ГА в г. Ирбите» (далее – Архив) в сфере противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Совершенствование нормативных правовых актов Архива в сфере противодействия коррупции
2.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции Архива. Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в Архиве	Кукса С.Н., директор	ежеквартально, согласно утвержденному графику заседаний комиссии по противодействию коррупции	Снижение рисков проявления коррупции в Архиве
3.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГКУСО «ГА в г. Ирбите» и урегулированию конфликта интересов.	Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	в течение 2025 - 2028 годов (по мере поступления обращения)	Обеспечение соблюдения работниками Архива принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения; содействие в урегулировании конфликта интересов

4.	Разъяснения гражданам, поступающим на работу в Архив положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: 1) запретов и ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; 2) меры ответственности за коррупционные правонарушения	Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	в течение 2025 - 2028 годов	Соблюдение гражданами, поступающими на работу обязанностей, ограничений и запретов, а также требований, которые содержатся в законодательстве о противодействии коррупции Российской Федерации
5.	Обеспечение исполнения работниками Архива обязанности по уведомлению директора Архива обо всех случаях обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	в течение 2025 - 2028 годов	Обеспечение соблюдения статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; профилактика коррупционных и иных правонарушений
6.	Проведение оценки коррупционных рисков	Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно, до 1 июля	Устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения; выявление в деятельности Архива направлений деятельности, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений
7.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в Архиве работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Архиве	Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников Архива

8.	Оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции Архива	Кукса С.Н., директор	ежегодно	Повышение общей грамотности населения в сфере архивного дела и антикоррупционного законодательства
9.	Размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлением коррупции в подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Архива	Матросов С.А., заведующий отделом	в течение 2025-2028 годов	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Архива, размещенной на официальном сайте Архива
10.	Проведение анализа поступивших жалоб, информации, фактов на действия работников Архива, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. По результатам анализа принять меры, направленные на предупреждение фактов коррупции	Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	Ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 25 октября отчетного года; за отчетный год - до 20 января года	Выявление характерных нарушений
11.	Формирование профилей участников закупок Архива и проведение перекрестного анализа сведений, содержащихся в профилях лиц, участвующих в осуществлении закупок, и профилях участников закупок и (или) определенных по их результатам	Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	в течение 2025 - 2028 годов	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов

	поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей, в целях выявления личной заинтересованности			
12.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Свердловской области, включая обучение указанных работников по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	в течение 2025 - 2028 годов; по мере проведения мероприятий	Повышение уровня знаний коррупционного законодательства; профилактика коррупционных и иных правонарушений, в частности, при проведении закупок товаров, работ, услуг
13.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	Кукса С.Н., директор; Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	в течение 2025 - 2028 годов; по мере проведения мероприятий	Повышение уровня знаний, квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, с целью организации эффективной деятельности по противодействию коррупции
14.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией	Кукса С.Н., директор; Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	ежегодно с 1 ноября по 9 декабря отчетного года	Повышение уровня знаний коррупционного законодательства правонарушений
15.	Участие Архива в Антикоррупционном форуме	Кукса С.Н., директор; Смирнова Ю.С., заместитель директора по общим вопросам	ежегодно с 1 ноября по 9 декабря отчетного года	Повышение уровня знаний коррупционного законодательства, обмен опытом